

求人票

公益財団法人秋田県林業労働対策基金 無料職業紹介所

| | | | | | | | | | |
|-----------|----------------------------------|---|--|--|---------------|------------------------------|-----------------|---------|--|
| 受付年月日 | 令和 7 年 11 月 1 日 | | | 求人整理番号 | R71103 | 紹介期限 | 令和8年1月31日 | | |
| 求人者情報 | ふりがな | のしろうんゆかぶしきがいしゃ きみまちえいぎょうしょ | | | | | 従業員数 | 男 36 人 | |
| | 事業所名 | 能代運輸株式会社 きみまち営業所 | | | | | | 女 2 人 | |
| | 所在地 | 〒016-3102 秋田県能代市二ツ井町小繫字家後104-1 | | | | | 計 38 人 | | |
| | 代表者名 | 與語 燐太 | | | FAX | 0185-73-2012 | | | |
| | 電話番号 | 0185-73-2011 | | | Eメール | yamadukuri@noshirounyu.co.jp | | | |
| | 事業内容 | 一般貨物自動車運送事業、素材生産事業（伐採事業）、港湾運送事業、倉庫業、通関業、船舶代、理店業、海上・JRコンテナ、米穀検査業務、機械器具設置業 | | | | | 設立年 | 昭和25年 | |
| | 会社の特徴 | 当社の特色は「安全最優先」「地域環境と共に生」「健康経営」です 創業以来、地域社会から信頼される企業、グローバル社会に対応できる総合物流企業を目指して事業を展開しています。 | | | | | 資本金 | 5,000万円 | |
| 求人内容 | 職種 | 林業 | 3人 | 雇用形態 | 正社員・正社員以外 | | 雇用期間の定め | 有・無 | |
| | 雇用期間 | (令和 年 月 日～令和 年 月 日) | | | | | | | |
| | 仕事の内容 | ◇チェーンソーを使って立木の伐倒、重機で丸太の運搬や採材作業に従事。（変更の範囲：変更無し）* 未経験者の応募歓迎します。業務に慣れるまで先輩社員が指導にあたります。 | | | | | | | |
| | 勤務場所 | ◇能代・山本地区、上小阿仁・五城目地区的現場。（変更の範囲：変更無し） | | | | | | | |
| 必要な免許・資格等 | チェーンソー、刈払機、車両系があれば尚可 | | | | | | | | |
| 労働条件等 | 賃金形態 | 月給・日給 日給月給・その他 | 月給の場合 日給月給の場合 | （月給 190,000 円～ 240,000 円） （日給 円～ 円） | | | | | |
| | a | a + b 190,000 円～ | | | 240,000 円/月 | | | | |
| | a | 基本給 138,240 円～ 155,520 円/月 | (日給の単価 (日給月給の場合は、月額計算とする。月平均労働日数 日 × 日給単価) | | | 円～ 円) | | | |
| | b | 定期的に支払われる手当 | 有・なし | | | c その他手当付記事項 | | | |
| | 精勤 | 手当 12,000 円～ 18,000 円/月・日 | *扶養手当（扶養義務のある配偶者・子女） 13,000円まで/月 | | | | | | |
| | 現場調整 | 手当 29,760 円～ 46,480 円/月・日 | *住宅手当（自宅から勤務地間35km以上かつ勤務地付近に住宅賃借する場合）：15,000円/月 | | | | | | |
| | チェーンソー、重機 | 手当 10,000 円～ 20,000 円/月・日 | | | | | | | |
| | 通勤手当 | 実費上限あり 10,000 円/月 | 定額 円/月 | マイカー通勤 可 | 不可 | 無料駐車場 有・無 | | | |
| | 昇給 | 有・無 | 前年度実績 月当たり 0 円～ 6,000 円 | 賞与 有・無 | 前年度実績 年 2回 | | | | |
| | 加入保険等 | 雇用： <input type="radio"/> 労災： <input type="radio"/> 健康： <input type="radio"/> 厚生： <input type="radio"/> その他 () | 右欄に○印で記載 | | | | | | |
| 賃金支払 | 締切日：毎月 末 日 | 支払日：毎月 15 日 | 支払方法：現金・振込 | | | | | | |
| 就業時間 | 8 時 00 分～17 時 00 分 (休憩時間 60 分) | | | | | 時間外：有 (月平均 20 時間)・無 | | | |
| 休日・休暇 | 年間休日 110 日 (土曜・祝日・土曜(土曜休日月平均3日)) | | | | | 週休二日制 () | | | |
| 試用期間 | 6ヶ月経過後の年次有給休暇数 10 日 | | | | | その他 () | | | |
| 選考等 | 選考方法：(面接)・書類選考) | | | | | 応募書類 | 基金紹介状、履歴書(写真貼付) | | |
| 担当者 | 役職 役員 | 係長 | 氏名 | 藤田 潤一 | | | | | |
| 備考 | | | | | | | | | |